



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BELLIZZI

Scuola dell'infanzia - Primaria e Secondaria di I grado

P.zza "A. De Curtis" - 84092 Bellizzi (SA)

C.F. 95146350657 C.M. SAIC8AX00R Tel/FAX 0828-355488

PEC: [saic8ax00r@pec.istruzione.it](mailto:saic8ax00r@pec.istruzione.it) - Mail Istituzionale: [saic8ax00r@istruzione.it](mailto:saic8ax00r@istruzione.it)

Sito web: <http://www.scuolabellizzi.edu.it>

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "BELLIZZI"-BELLIZZI  
Prot. 0002668 del 07/02/2026  
VII (Uscita)

Albo pretorio  
Amministrazione trasparente  
Sito Web - Area PON  
Atti

Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027  
Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Priorità 1 - Scuola e competenze (FSE+),  
Obiettivo specifico ESO4.6 - sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui ai  
decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n. 72 e  
del 22 maggio 2025, n. 96 Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 -  
"Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze,  
l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni"  
(c.d. Piano Estate).

Codice progetto	CUP	Importo
ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1383	I74D25001760007	€ 79.944,00

Avviso di selezione INTERNO figure di piano - TUTOR

IL DIRIGENTE SCOLASTICO/RUP

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione con il quale è stato assegnato a questo Istituto il finanziamento in oggetto per la realizzazione degli Interventi;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

**VISTO** il programma annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto;

**VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto in oggetto, di avvalersi della collaborazione delle figure indicate in oggetto;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la seguente procedura di selezione interna all'esito negativo della quale si provvederà ad una selezione aperta a candidati esterni o in alternativa all'affidamento delle prestazioni richieste a ditte specializzate;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività successivamente specificate nel relativo avviso di selezione e che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto;

**VISTO** il decreto di avvio della procedura di selezione;

**nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n.**

**190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,**

**EMANA**

il presente avviso di selezione INTERNO per l'attribuzione degli incarichi di Tutor per il progetto in oggetto costituito dai seguenti moduli:

<b>NOME MODULO</b>	<b>DURATA</b>
Scacchi 1 - PRIMARIA	30
Scacchi 2 - SECONDARIA	30
Matematica 1 - SECONDARIA	30
Matematica 2 - SECONDARIA	30
Informatica 1 - PRIMARIA	30
Informatica 2 - SECONDARIA	30
Ballo 1 - PRIMARIA	30
Inglese 1 - PRIMARIA	30
Inglese 2 - PRIMARIA	30
Inglese 3 - PRIMARIA	30
Inglese 4 - PRIMARIA	30
Italiano 1 - PRIMARIA	30
Italiano 2 - SECONDARIA	30
Piscina - SECONDARIA	30

Sarà prioritariamente affidato un incarico ad ogni candidato e qualora il numero delle candidature non lo consenta potranno essere assegnati più incarichi per ogni candidato.

**Le candidature saranno valutate in base alla seguente tabella:**

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>			<b>riferimento del curriculum (INDICARE LA PAGINA)</b>
<b>LAUREA MAGISTRALE O EQUIVALENTE</b>		<b>PUNTI</b>	
	110 e lode	<b>20</b>	
	100 - 110	<b>18</b>	
	< 100	<b>15</b>	
<b>LAUREA TRIENNALE</b>	110 e lode	<b>12</b>	

(se non in possesso di laurea magistrale)	100-110	10	
	< 100	8	
DIPLOMA  (se non in possesso di alcuna laurea)	5		
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE			
CERTIFICATE DA ENTI RICONOSCIUTI DAL MIM (EIPASS AICA PEKIT)	Max 2	2 punti cad.	
ESPERIENZE SPECIFICHE			
Per ogni esperienza di tutoraggio (PON/PNRR)	Max 20	1 punto	
Anni di ruolo o incarico annuale o al 30 giugno	Max 20	1 punto per anno	
TOTALE			

**In caso di parità di punteggio la priorità è attribuita al candidato più giovane.**

**I Requisiti di accesso di ordine generale per le figure richieste sono:**

- Essere docente dell'Istituto e in subordine soggetto esterno alla scuola;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non aver riportato condanne penali che implicino l'impossibilità di contrarre con la PA;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di essere in possesso dei titoli di studio, professionali e specialistici descritti ed elencati nel curriculum vitae e nello schema riepilogativo/valutativo di seguito riportato;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla scuola, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto;
- di dare la propria disponibilità nella Gestione dei piani, impegnandosi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta secondo l'incarico attribuito;

#### **COMPENSI**

Per le attività svolte gli incarichi saranno retribuiti come di seguito specificato:

**€ 30,00 per ora - lordo stato**

Nulla sarà dovuto al personale selezionato per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione

del progetto, in quanto tale attività rientra nei compiti specifici dell'incarico.

Ogni incarico sarà aggiudicato anche in presenza di una sola candidatura purché valida. Saranno avviati esclusivamente i moduli che raggiungeranno il numero minimo di alunni previsto dalla normativa comunitaria. Nulla è dovuto per i moduli non realizzati. Inoltre, nel caso in cui gli allievi scendano al di sotto delle nove unità per due giorni consecutivi il modulo sarà interrotto.

I docenti interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione del modulo predisposto da questa Scuola, al quale dovrà essere allegato il *curriculum vitae* in formato europeo.

La domanda, indirizzata al Dirigente scolastico della Scuola, dovrà essere trasmessa improrogabilmente **entro le ore 12:00 del 17/02/2026 ESCLUSIVAMENTE** a mezzo PEC all'indirizzo **saic84100n@pec.istruzione.it** o a mezzo PEO **saic84100n@istruzione.it** con il seguente oggetto:

"Invio candidatura PON Piano estate 2 - **Tutor**";

**Le istanze dovranno essere firmate digitalmente o in alternativa firmate in calce con allegato documento di riconoscimento in corso di validità**

**Si precisa che:**

- La documentazione, relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiesta della Scuola che si riserva il controllo degli stessi;
- Non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del *curriculum vitae* in formato europeo o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- La selezione delle istanze sarà effettuata da apposita commissione o autonomamente dal Dirigente scolastico, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato;
- La graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola; avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di cinque giorni dalla data di pubblicazione;
- Il calendario e gli orari saranno fissati dall'Istituzione scolastica e comunicati al personale selezionato (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito);
- La selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti;

**Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:**

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;

- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

#### **FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR**

L'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività. Il tutor:

- Cura e aggiorna l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione, nonché i contenuti sviluppati;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;  
Predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire

#### **NOTE:**

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 e del GDPR, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico all'Albo e sul sito ufficiale della scuola in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON.

#### **In allegato:**

Allegato A – Domanda di partecipazione e informativa Privacy.

***La Dirigente Scolastica  
Prof. Ssa Rosaria PAPALINO***

**Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm. ii.**