

L'Istituto Comprensivo 49 Toti Borsi Giurleo  
L'Istituto Comprensivo Statale De Amicis-Bacelli Sarno  
L'Istituto Comprensivo Scherillo Pirandello-Svevo  
L'Istituto Comprensivo 83 Porchiano Bordiga  
L'Istituto Comprensivo Statale Aldo Moro  
L'Istituto Comprensivo Bellizzi  
L'Istituto Comprensivo 3° Karol Wojtyla  
L'Istituto Comprensivo Statale Tommaso Anardi Scafati  
L'Istituto Comprensivo Statale Abate F. Galiani  
L'Istituto Comprensivo Statale Don Bosco di Cava de' Tirreni

ISTITUTO COMPrensIVO 49-NAPOLI  
Prot. 0006186 del 08/09/2025  
VII-5 (Uscita)

promuovono il progetto Erasmus+  
n. 2025-1-IT02-KA121-SCH-000335664  
Accreditamento n. 2023-1-IT02-KA120-SCH-000194462

Co-finanziato dalla Commissione Europea nell'ambito del Programma Erasmus+  
Settore Istruzione Scolastica  
Attività KA121  
Mobilità per l'apprendimento individuale

#### PROGRAMMA ERASMUS+

##### Obiettivi specifici

Gli obiettivi specifici perseguiti dal Programma Erasmus+ nel settore dell'istruzione e della formazione sono i seguenti: migliorare il livello di competenze e capacità chiave, con particolare attenzione per la loro rilevanza per il mercato del lavoro; promuovere miglioramenti della qualità, l'eccellenza dell'innovazione e l'internazionalizzazione a livello di istituti di istruzione e formazione; promuovere la nascita, avviando al contempo attività di sensibilizzazione al riguardo, di un'area di apprendimento permanente europea concepita per sostenere la modernizzazione dei sistemi di istruzione e formazione; favorire la dimensione internazionale dell'istruzione e della formazione; migliorare l'insegnamento e l'apprendimento delle lingue e promuovere l'ampia diversità linguistica dell'UE e la consapevolezza interculturale.

##### Obiettivi operativi

Per quanto riguarda il personale, si prevede che le attività di mobilità produrranno i seguenti risultati: miglioramento delle competenze, in relazione ai loro profili professionali; migliore comprensione delle pratiche, delle politiche e dei sistemi nei settori dell'istruzione, della formazione e dell'animazione socioeducativa in tutti i paesi; miglioramento della capacità di determinare cambiamenti in termini di modernizzazione e apertura internazionale all'interno delle loro organizzazioni nel settore dell'istruzione; migliore comprensione delle interconnessioni tra istruzione formale e non formale, formazione professionale e il mercato del lavoro rispettivamente; migliore qualità del loro lavoro e delle attività a favore degli studenti; miglioramento della comprensione e della risposta alle diversità sociali, linguistiche e culturali; miglioramento dell'abilità di indirizzare le necessità dei meno avvantaggiati; miglioramento del sostegno e della promozione per le attività di mobilità ai fini dell'apprendimento; miglioramento delle opportunità di sviluppo professionale e di carriera; miglioramento delle competenze nelle lingue straniere; miglioramento della motivazione e della soddisfazione nel loro lavoro quotidiano.

#### PROGETTO N. 2025-1-IT02-KA121-SCH-000335664

Il progetto n. **2025-1-IT02-KA121-SCH-000335664** è un progetto di mobilità che prevede attività di formazione e aggiornamento professionale dello staff del consorzio di progetto costituito dall'Istituto Comprensivo 49 Toti Borsi Giurleo, il coordinatore, l'Istituto Comprensivo Statale De Amicis-Bacelli Sarno, l'Istituto Comprensivo Scherillo Pirandello-Svevo, l'Istituto Comprensivo 83 Porchiano Bordiga, l'Istituto Comprensivo Statale Aldo Moro, l'Istituto Comprensivo Bellizzi, l'Istituto Comprensivo 3° Karol Wojtyla, l'Istituto Comprensivo Statale Tommaso Anardi Scafati, l'Istituto Comprensivo Statale Abate F. Galiani, l'Istituto Comprensivo Statale Don Bosco di Cava de' Tirreni che prevede l'erogazione di **20 borse di studio per la partecipazione ad un/una CORSO/ATTIVITÀ FORMATIVA in Spagna** e di **52 borse di studio per la partecipazione ad attività di JOB SHADOWING in Grecia e/o in Ungheria della durata di 5 giorni più 2 di viaggio**.

**Le borse di studio sono** destinate a membri dello staff delle scuole del Consorzio selezionati tra dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo di cui:

- 8 assegnate allo staff dell'Istituto Comprensivo 49 Toti Borsi Giurleo
- 8 assegnate allo staff dell'Istituto Comprensivo Statale Tommaso Anardi Scafati
- 6 assegnate allo staff dell'Istituto Comprensivo 3° Karol Wojtyla
- 8 assegnate allo staff dell'Istituto Comprensivo Bellizzi
- 7 assegnate allo staff dell'Istituto Comprensivo Scherillo Pirandello-Svevo
- 7 assegnate allo staff dell'Istituto Comprensivo 83 Porchiano Bordiga
- 6 assegnate allo staff dell'Istituto Comprensivo Statale De Amicis-Bacelli" Sarno

- 8 assegnate allo staff dell'Istituto Comprensivo Statale Abate F. Galiani
- 7 assegnate allo staff dell'Istituto Comprensivo Statale Aldo Moro
- 7 assegnate allo staff dell'Istituto Comprensivo Statale Don Bosco di Cava de' Tirreni

In particolare:

Istituto	Numero borse di studio per -Shadowing	Numero borse di studio per Job-Shadowing	Numero borse di studio per corso/attività formativa
	Destinazione Ungheria	Destinazione Grecia	Destinazione Spagna
IC Toti (Co.)	3	3	2
IC Anardi	3	3	2
IC Wojtyla	2	2	2
IC Bellizzi	3	3	2
IC Scherillo Pirandello- Svevo	3	2	2
IC Porchiano-Bordiga	3	2	2
IC De Amicis	3	1	2
IC Galiani	3	3	2
IC Aldo Moro	3	2	2
IC Don Bosco	3	2	2
TOT.	29	23	20

In base a quanto disposto dal Programma Erasmus, per ciascun corso di formazione potranno partecipare contemporaneamente un massimo di n. 3 membri dello Staff appartenenti al medesimo Istituto e un massimo di n. 10 membri dello Staff provenienti dallo stesso Consorzio. Ciascun partecipante potrà essere coinvolto in un solo corso di formazione nell'ambito dello stesso progetto. Il contributo totale per le mobilità di corso strutturato sarà limitato ad un massimo del 50% del contributo totale assegnato al progetto. La scelta del Paese di destinazione e la scelta del tipo di attività avverranno a insindacabile giudizio del Coordinatore che individuerà gli stessi in fase di effettiva organizzazione delle mobilità.

Laddove il numero di candidature pervenute da parte di ogni singolo istituto fosse inferiore al numero previsto o in caso di rinuncia da parte dei partecipanti, si procederà ad assegnare le borse di studio residue ai candidati presenti nella lista di scorrimento dei candidati provenienti dagli altri istituti. Tale assegnazione avverrà nel rispetto dei limiti imposti dal Programma Erasmus relativamente al numero massimo di partecipanti proveniente da ciascun Istituto di Consorzio per tipologia di attività. Ciò potrà comportare una eventuale rimodulazione delle attività, dei periodi di svolgimento delle mobilità, del Paese di destinazione e del numero di borse di studio.

Gli **OBIETTIVI** principali del progetto sono: rafforzare l'identità europea; migliorare le competenze interculturali e linguistiche, sviluppare un set di abilità personali e trasversali indispensabili inserirsi in un mercato del lavoro sempre più globalizzato ed essere in linea con le sue costanti evoluzioni; aumentare la quantità e la qualità degli scambi a livello europeo; favorire la condivisione di buone prassi ed esperienze, ad incrementare il trasferimento e la sperimentazione di metodologie e processi innovativi, a beneficio tutte le organizzazioni coinvolte e del loro staff.

#### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

**Alla data di apertura del presente Bando i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti per l'intera durata della mobilità:**

- ◆ **appartenere al personale della scuola (Dirigenti, Docenti dei plessi di ogni ordine del consorzio, DSGA, personale amministrativo) attualmente in servizio presso uno degli Istituti del Consorzio** (l'Istituto Comprensivo 49 Toti Borsi Giurleo, l'Istituto Comprensivo Statale De Amicis-Baccelli" Sarno, l'Istituto Comprensivo Scherillo Pirandello-Svevo, l'Istituto Comprensivo 83 Porchiano Bordiga, l'Istituto Comprensivo Statale Aldo Moro, l'Istituto Comprensivo Bellizzi, l'Istituto Comprensivo 3° Karol Wojtyla, l'Istituto Comprensivo Statale Tommaso Anardi Scafati, l'Istituto Comprensivo Statale Abate F. Galiani, l'Istituto Comprensivo Statale Don Bosco di Cava de' Tirreni)
- ◆ **possedere una conoscenza base della lingua inglese**
- ◆ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'U.E. o dello Spazio Economico Europeo, ovvero - se cittadino extracomunitario - "residenza permanente" in uno stato dell'U.E. o dello Spazio Economico Europeo, ma non essere residente né cittadino del Paese in cui si svolgerà l'attività di formazione
- ◆ essere in pieno possesso dei diritti civili e politici

**TEMPISTICA E CRITERI DI SELEZIONE**

CON IL PRESENTE BANDO SI ASSEGNANO 20 borse di studio per la partecipazione ad un/una CORSO/ATTIVITÀ FORMATIVA in Spagna e di 52 borse di studio per la partecipazione ad attività di JOB-SHADOWING in Grecia e/o in Ungheria della durata di 5 giorni più 2 di viaggio.

La scelta effettiva del periodo di mobilità, della tipologia di attività e della destinazione per ogni partecipante avverrà a insindacabile giudizio dell'Organismo, per motivazioni legate ad aspetti formali, organizzativi e logistici.

Finestra per l'invio della domanda di partecipazione		Firma Accordo	Preparazione linguistica interculturale e pedagogica**	Periodo svolgimento Attività all'estero
dal	al			
09/09/2025	28/09/2025	09 e 10 Ottobre 2025	Da Dicembre 2025 a Marzo 2026	Da Gennaio 2026 a Marzo 2026

\*Le date ivi riportate potrebbero subire variazioni che saranno preventivamente e tempestivamente comunicate agli interessati.

\*\* La preparazione linguistica interculturale e pedagogica è obbligatoria ai fini dell'assegnazione della Borsa di studio, pena decadenza.

**SELEZIONE:**

Le procedure di selezione si svilupperanno nelle seguenti fasi:

- ◆ Verifica formale della completezza e correttezza della documentazione e del possesso dei requisiti richiesti dal bando; il Coordinatore si riserva il diritto di accertare la veridicità dei requisiti dichiarati.
- ◆ La motivazione individuale a partecipare all'esperienza di mobilità, la predisposizione alla mobilità, la disponibilità a partire nei tempi e con le modalità previste; l'impegno ad ottemperare all'opportuno trasferimento - nelle forme concordate - delle conoscenze acquisite all'estero e la condivisione dei materiali di apprendimento, nonché l'implementazione e la sperimentazione delle competenze e delle eventuali metodologie apprese adattandole alle esigenze della scuola **costituiscono gli elementi di valutazione della motivazione individuale che si ritiene pienamente acquisita con la trasmissione della propria candidatura, con la quale si accettano le condizioni organizzative e di quelle previste dal bando.**
- ◆ La Commissione di valutazione si riserva di effettuare eventualmente un colloquio in lingua volto ad accertare la conoscenza della lingua inglese. La valutazione della conoscenza della lingua inglese ottenuta attraverso l'eventuale colloquio prevarrà rispetto a quella desunta dalle informazioni riportate nel curriculum relativamente all'autovalutazione.
- ◆ Valutazione Curriculum Vitae. In sede di valutazione dei curricula dei candidati, le esperienze che non sono riconducibili agli indicatori e descrittori della griglia non verranno prese in considerazione ai fini della valutazione. Il candidato utilizzerà **la griglia di selezione, riportata nel presente bando**, per assegnare mediante **autovalutazione**, un punteggio al proprio Curriculum Vitae, indicandolo per ciascuna voce nell'"Application Form" (modulo Google di candidatura) alla sezione "**Griglia di autovalutazione candidatura**". Si assicurerà altresì di mettere in chiaro le evidenze nel proprio Curriculum Vitae (evidenziandole in giallo).

Il Coordinatore si riserva il diritto di procedere in qualsiasi momento alla verifica della veridicità dei requisiti dichiarati, nonché al controllo delle dichiarazioni rese e dei curricula presentati dai candidati, anche in fase di colloquio, se necessario.

*Nel processo di selezione per l'assegnazione delle borse di studio verrà data assoluta priorità al rispetto delle regole del Programma Erasmus di cui il Coordinatore è responsabile. Pertanto il Coordinatore si accerterà di rispettare i requisiti richiesti dal Programma nonché il raggiungimento degli obiettivi progettuali.*

*Nel processo di selezione, in caso di parità di punteggio, sarà data priorità al candidato che abbia maturato almeno tre anni di servizio continuativo presso l'attuale Istituto di appartenenza all'interno del Consorzio e in caso di ulteriore parità al candidato più giovane.*

*Laddove richiesto dagli enti di consorzio, n. 1 borsa di studio sarà destinata al Dirigente Scolastico o a un Responsabile Erasmus+ (la cui partecipazione alla mobilità è funzionale agli obiettivi di progetto e allo sviluppo delle competenze degli enti consorziati) oppure al personale amministrativo. L'assegnazione della suddetta borsa di studio è tuttavia subordinata alla sottomissione della domanda di candidatura e alla verifica del possesso dei requisiti richiesti dal bando.*

La selezione dei candidati verrà effettuata da un'apposita commissione esaminatrice presieduta dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Coordinatore e composta dal Responsabile Erasmus+ dell'Istituto Coordinatore e dai referenti di progetto di ciascuna scuola, tra cui un docente di lingua straniera. Resta, comunque, in facoltà del Dirigente Scolastico dell'Istituto Coordinatore, di provvedere a designare diversa apposita commissione per evitare conflitti di interesse. La Commissione verificherà il rispetto dei requisiti richiesti e la formalità della candidatura. La Commissione si atterrà alla griglia di valutazione appositamente redatta e definita nel rispetto dei principi, anche UE, di trasparenza, pubblicità ed imparzialità e unicamente in base a criteri di oggettività, equità, garantendo pari opportunità e rispettando gli obiettivi del progetto.

Terminate le procedure di selezione, la Commissione provvederà a compilare la graduatoria finale in ordine decrescente di punteggio attribuito ai candidati, evidenziando quelli utilmente selezionati nell'ambito dei posti disponibili. Si prevede anche una lista di riserva

di partecipanti idonei a cui attingere in caso di sopravvenuta rinuncia di uno/più beneficiari. La formulazione della graduatoria deriverà dalla seguente griglia di valutazione:

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE CANDIDATURA*</b>			
Descrittore	Criterio attribuzione punteggio	Punti	Totale
<b>TITOLI CULTURALI</b>			
Laurea VO o magistrale	6	6	<b>6</b>
Laurea triennale	5	5	<b>5</b>
DIPLOMA SSIGRADO	4	4	<b>4</b>
ABILITAZIONE INSEGNAMENTO	2 punti per abilitazione (MAX 2 abilitazioni)	2	<b>4</b>
Dottorati di ricerca o specializzazioni	3 punti	3	<b>3</b>
Corsi di formazione coerenti con il settore di intervento di internazionalizzazione (corsi di LS, corsi ERASMUS e e-twinning)	5 punti per corso (max 3 corsi)	5	<b>15</b>
Certificazioni Linguistica per lingua Inglese (max 1)	Livello C2	20	20
	Livello C1	15	
	Livello B2	10	
	Livello B1	5	
	Livello A2	4	
	Livello A1	3	
Autocertificazione livello conoscenza lingua inglese (in alternativa alla certificazione e da valutare in sede di eventuale colloquio) Barrare il livello.	Livello C2	20	
	Livello C1	15	
	Livello B2	10	
	Livello B1	5	
	Livello A2	4	
	Livello A1	3	
<b>TOTALE</b>			<b>57</b>

<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>		
Descrittore	Criterio attribuzione punteggio per attività	Totale
Incarico esperto d'aula per l'area delle lingue straniere (max 8 incarichi) specificare nel cv tipologia di incarico (PON, PN, POR, PR, PNRR)	1	<b>8</b>
Esperienze di mobilità all'estero Max 3 esperienze	5	<b>15</b>
Esperienze di accompagnamento per didattica trasferita (viaggi di istruzione da almeno 1 gg) Max 5 esperienze: specificare nel CV date e destinazioni	2	<b>10</b>
Partecipazione a gruppi di lavoro per diffusione buone pratiche Max 5 esperienze (specificare nel cv tipologia: comunità di pratiche, team divari, NIV, GLI, commissioni di lavoro)	2	<b>10</b>
<b>TOTALE</b>		<b>43</b>

**\*Si raccomanda al candidato di mettere in chiaro le evidenze nel proprio Curriculum Vitae (evidenziandole in giallo).**

L'elenco dei partecipanti che avranno superato la fase di selezione e diverranno assegnatari della Borsa di studio sarà pubblicato sul sito web del Coordinatore. A seguito della pubblicazione della graduatoria, sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 3 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione; decorso tale termine, la graduatoria sarà definitiva.

Gli assegnatari della Borsa di studio riceveranno comunicazione a mezzo e-mail all'indirizzo indicato in fase di candidatura, circa il luogo e la data stabiliti per la sottoscrizione dell'accordo.

Gli istituti non sono responsabili per la mancata presa visione/cancellazione della e-mail di convocazione da parte del candidato.

In caso di rinuncia da parte di uno o più assegnatari, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Qualora il numero utile minimo di candidature per il corso non dovesse essere raggiunto, si aprirà una nuova finestra temporale per l'invio delle stesse (se la durata progettuale lo consente) ai fini dell'assegnazione delle borse disponibili e il completamento dei gruppi. Pertanto potrebbe verificarsi uno slittamento delle date della mobilità, il cui periodo sarà comunicato successivamente.

#### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate in forma digitale mediante la compilazione on-line dell'**Application Form**

entro le ore 23.00 del giorno 28 Settembre 2025.

L'Application Form per candidarsi al bando per l'assegnazione di 72 borse di studio per lo staff è disponibile a questo link <https://forms.gle/CYSS5gAY1n5iHUwo6>

Attenzione: per accedere all'Application Form è necessario effettuare il log-in ad un'e-mail Gmail (tramite questo link). Se non si possiede un account Gmail è possibile crearlo qui.

Prima di procedere alla compilazione assicurarsi di avere effettuato la scansione dei documenti richiesti.

Nell'Application Form è necessario caricare i seguenti documenti:

1. Scansione di un documento di identità in corso di validità e valido per l'espatrio per l'intero periodo di mobilità (fronte retro).
2. Scansione della tessera sanitaria in corso di validità per l'intero periodo di mobilità (fronte retro).
3. Curriculum Vitae con foto, in PDF, in lingua italiana con messa in chiaro le evidenze nel proprio Curriculum Vitae (evidenziandole in giallo).
4. Curriculum Vitae con foto, in PDF e in word, in lingua inglese
5. Dichiarazione di candidatura ([scarica format](#))

I documenti richiesti per la presentazione della domanda devono essere firmati in originale e, ove previsto, essere redatti utilizzando il format predefinito scaricabile.

Le candidature pervenute entro i termini previsti dal bando, ma risultate incomplete unicamente sotto il profilo documentale, potranno essere ammesse con riserva. L'ammissione definitiva sarà subordinata all'integrazione della documentazione mancante, da effettuarsi entro i termini che saranno indicati. Resta fermo, in ogni caso, il rispetto integrale dei requisiti di ammissione previsti dal bando. Il candidato che avrà consegnato la documentazione completa e conforme a quanto indicato avrà priorità rispetto al candidato che avrà consegnato la candidatura incompleta o in maniera difforme da quanto indicato nel presente bando.

Tutte le candidature pervenute oltre il termine previsto non saranno considerate ammissibili.

#### BORSA ERASMUS+

La Borsa Erasmus+ comprende:

- ◆ individuazione delle strutture per lo svolgimento delle attività didattiche
- ◆ preparazione linguistica della durata di 8 ore e preparazione interculturale e pratica alla mobilità. La partecipazione alla preparazione è obbligatoria, pena decadenza automatica dall'ammissione al progetto
- ◆ polizza assicurativa (R.C e Infortuni sul lavoro)
- ◆ viaggio aereo A/R per e dal Paese di destinazione
- ◆ individuazione e assegnazione degli alloggi in appartamento condiviso e/o residence e/o hotel e/o ostello (anche in camera doppia o tripla) con altri partecipanti o inquilini;
- ◆ tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero
- ◆ rilascio certificazioni e attestati
- ◆ Vitto e mobilità locale.

Il vitto e la mobilità locale potranno essere erogati secondo 3 modalità:

- Sotto forma di servizi
- Attraverso l'erogazione di un pocket-money
- Modalità mista (pocket money e servizi)

In caso di erogazione di **pocket money**, come "contributo" monetario per le spese di vitto, mobilità locale, trasporto da/per gli aeroporti, l'importo, sarà così determinato:

PAESE DI DESTINAZIONE	POCKET MONEY GIORNALIERO (erogato direttamente ai partecipanti in un'unica soluzione a fine mobilità calcolato in base all'effettiva durata della stessa)
FASCIA 2	€ 20,00
FASCIA 3	€ 15,00

Il pocket money sarà riparametrato nel caso di erogazione dei servizi di vitto e mobilità locale in forma mista.

Nel caso in cui il paese di destinazione rientri nei paesi del Gruppo 1, il pocket money sarà riparametrato di conseguenza. Il collegamento per/da gli aeroporti in Italia si intende a carico del partecipante.

Il pocket money sarà erogato mediante bonifico bancario, dopo la consegna da parte del partecipante di tutta la documentazione richiesta (carte di imbarco A/R, Questionari, EU Survey, apposita documentazione per spese sostenute, etc.). Si precisa che tale documentazione finale deve **pervenire** presso gli uffici del Promotore **entro e non oltre 15 giorni dal rientro in Italia**.

### INTERRUZIONE DELLA MOBILITÀ

**RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO PRIMA DELLA PARTENZA:** in caso di rinuncia prima della partenza, e dopo la contrattualizzazione, il partecipante rinunciario sarà tenuto a rimborsare le spese da questa già sostenute e/o impegnate quali ad esempio, la docenza per la preparazione linguistica, interculturale e pedagogica, l'acquisto del biglietto aereo, la sottoscrizione delle polizze assicurative, il pagamento dell'alloggio, il pagamento della quota per il corso/jobshadowing.

**RIENTRO ANTICIPATO:** in caso di interruzione del corso/Job-Shadowing prima della data prevista di conclusione, l'Istituto richiederà al partecipante la restituzione delle somme già anticipate e/o impegnate per i giorni di corso non effettuati sempre che il partecipante abbia svolto almeno due giorni consecutivi di tirocinio. In caso contrario, la restituzione da parte del partecipante, delle somme già anticipate e/o impegnate, sarà relativa all'intero periodo.

### CERTIFICAZIONE ED ATTESTATI

Allo scopo di valorizzare appieno l'esperienza di mobilità vissuta dai partecipanti e di validare le competenze acquisite, il Consorzio prevede il rilascio dei seguenti attestati e certificati, in favore dei tirocinanti che avranno portato a compimento il tirocinio:

- **Attestato di partecipazione al progetto** rilasciato Coordinatore del Consorzio con i dettagli e gli obiettivi di progetto
- **Attestato di partecipazione al Corso/Job-Shadowing** frequentato rilasciato dall'ente ospitante estero, in base alla formazione a cui il partecipante prenderà parte
- **Attestato di partecipazione al corso di preparazione interculturale e linguistica**, rilasciato Coordinatore del Consorzio
- **Europass Mobility Document** contenente i learning outcomes in lingua italiana e in lingua inglese, riconosciuto a livello europeo per la validazione di conoscenze, abilità e competenze.
- **Europass CV:** ciascun partecipante sarà guidato, dopo la mobilità, all'aggiornamento del CV in formato europeo già prodotto per la partecipazione alla selezione pre-partenza, con l'integrazione dell'esperienza di mobilità transnazionale e delle competenze e qualifiche acquisite grazie alla stessa.

Per ulteriori specifiche consultare la "**Nota Esplicativa**" sulle modalità di Gestione del Progetto, allegata al presente Bando. Per ottenere informazioni, è possibile inviare una email a [consorzioerasmus@ic49napoli.edu.it](mailto:consorzioerasmus@ic49napoli.edu.it)

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita sono utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali. Si informano i concorrenti interessati ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n 196/2003 e in attuazione del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR) e del successivo Reg EU 2018/1725 (IDPR), che:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente, coinvolto nella procedura di selezione per ragioni di servizio, e a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 del decreto legislativo 267/2000
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza
- i dati ed i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti
- i diritti degli interessati sono quelli previsti dall'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003 e dal Regolamento Ue 2016/679 (GDPR) e del successivo Reg EU 2018/1725 (IDPR)
- tutti i dati personali dei partecipanti saranno trattati in conformità alla normativa applicabile in materia di protezione dei dati, in particolare al Regolamento 2018/1725 e alle relative leggi nazionali sulla protezione dei dati e per le finalità di cui all'art. Informativa sulla Privacy disponibile all'indirizzo: <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement>

La pubblicazione del presente Bando autorizza, inoltre, l'utilizzo di immagini realizzate nell'ambito del progetto di cui sopra e finalizzato alla realizzazione di pubblicazioni, video e materiali informativi vari, di materiale promozionale del servizio stesso attraverso i normali canali comunicativi del progetto; ovvero per mezzo stampa, sito web, videoproiezioni.

Napoli, 9 Settembre 2025

La Dirigente  
Chiara Lucia Schiavo