



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "BELLIZZI"-BELLIZZI  
Prot. 0007656 del 08/04/2024  
VII (Uscita)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BELLIZZI**  
**Scuola dell'infanzia – primaria e secondaria di I grado**  
**BELLIZZI (SA)**

P.zza "A. De Curtis" – 84092 BELLIZZI (SA)  
C.F. 95146350657 Tel/FAX 0828-355488 C.M. SAIC8AX00R  
pec: [saic8ax00r@pec.istruzione.it](mailto:saic8ax00r@pec.istruzione.it) – mail Istituzionale: [saic8ax00r@istruzione.it](mailto:saic8ax00r@istruzione.it)  
Sito web: <http://www.scuolabellizzi.edu.it>

**Al sito Web – Progetti PON**  
**Albo pretorio**  
**Agli atti**

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD". CUP: I24D23002530001.  
CIP: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-249

**NOMINA DSGA DIREZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PRESO ATTO CHE:** per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE:** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO:** delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto;

**VISTA** la Lettera di autorizzazione Prot. OOGABMI – 16058 del 05/02/2024.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA ROSARIA PAPALINO RESPONSABILE DEL PROGETTO NOMINA il Direttore SGA IN QUALITÀ DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE NEL PROGETTO DI CUI ALL'OGGETTO**

Cognome	SARNO
Nome	Barbara
Qualifica	Direttore SGA

**PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PREVISTE È DETERMINATO IL COMPENSO COME DI SEGUITO SPECIFICATO:**

Per le attività oggetto del presente incarico, sono attribuite n. 95 ore retribuite, il cui compenso orario viene individuato in euro 27,00 lordo stato, così come da CCNL vigente e circolare del Ministero del lavoro n° 2/2009 per un importo massimo non superiore a € 2.565,00.

L'importo massimo indicato sarà rideterminato sulla base delle ore di effettiva presenza dei corsisti impegnati nei vari moduli formativi. Il compenso effettivamente corrisposto sarà pari al 10,81% dell'importo dell'area gestionale rideterminata decurtando € 3,47 per ciascuna ora di assenza di ciascun partecipante.

Saranno retribuite le ore effettivamente lavorate, risultanti da apposito time-sheet compilato a cura del prestatore d'opera.

**F.to il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Rosaria PAPALINO**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate

**FIRMA PER ACCETTAZIONE**

**IL Direttore SGA**

**Dott.ssa Barbara SARNO**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate