



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BELLIZZI**  
**Scuola dell'infanzia – primaria e secondaria di I grado**  
**BELLIZZI (SA)**

P.zza "A. De Curtis" – 84092 BELLIZZI (SA)  
C.F. 95146350657 Tel/FAX 0828-355488 C.M. SAIC8AX00R  
pec: [saic8ax00r@pec.istruzione.it](mailto:saic8ax00r@pec.istruzione.it) – mail Istituzionale: [saic8ax00r@istruzione.it](mailto:saic8ax00r@istruzione.it)  
Sito web: <http://www.scuolabellizzi.edu.it>

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "BELLIZZI"-BELLIZZI  
Prot. 0006238 del 20/03/2024  
VII (Uscita)

**Al sito Web – Area PON**  
**Amministrazione trasparente**  
**Albo pretorio**  
**Agli atti**

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. CUP: I24D23002530001.  
CIP: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-249.

**AVVISO DI SELEZIONE FIGURE DI PIANO – TUTOR INTERNO**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO/RUP**

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 1”;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013

relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** il Decreto di assunzione in Bilancio;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Regolamento per la selezione degli esperti esterni;

**VISTA** la Lettera di autorizzazione Prot. A00GABMI- 16058 del 05/02/2024.

**PRESO ATTO** della necessità di individuare i tutor per il progetto in oggetto;

**VISTA** il Decreto di avvio della procedura di selezione prot. n. 6006 del 18/03/2024;

**Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante del presente avviso**

**EMANA**

il presente avviso per l'avvio di una procedura di selezione interna per l'attribuzione dell'incarico di **Tutor** per il progetto in oggetto, come di seguito dettagliato:

TITOLO MODULO	ORE	Tutor
Italiano 1	30	1 o più docenti
Italiano 2	30	1 o più docenti
Italiano 3	30	1 o più docenti
Italiano 4	30	1 o più docenti
Matematica 1	30	1 o più docenti
Matematica 2	30	1 o più docenti
Matematica 3	30	1 o più docenti
Matematica 4	30	1 o più docenti
Inglese 1	30	1 o più docenti
Inglese 2	30	1 o più docenti
Inglese 3	30	1 o più docenti
Inglese 4	30	1 o più docenti

**Requisiti di accesso e criteri di valutazione per l'incarico di TUTOR sono:**

- Essere docente dell'Istituto;
- Essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza sulla piattaforma;

Le candidature saranno valutate sulle base dei criteri di cui all'Allegato B del presente avviso.

**Per le attività svolte è previsto il seguente compenso:**

- 30,00 euro/ora **OMNICOMPRESIVI** di ogni onere fiscale e previdenziale

Nulla sarà dovuto ai tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo, in quanto tale attività rientra nei compiti specifici dell'incarico.

Ogni incarico sarà aggiudicato anche in presenza di una sola candidatura purché valida;

Saranno avviati esclusivamente i moduli che raggiungeranno il numero minimo di alunni previsto dalla normativa comunitaria. Nulla è dovuto per i moduli non realizzati. Inoltre nel caso in cui gli allievi scendano al disotto delle 9 unità per due giorni consecutivi il modulo sarà interrotto ai tutor sarà riconosciuto il compenso relativo alle ore effettivamente lavorate.

I docenti interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione del modulo predisposto da questa Scuola, al quale dovrà essere allegato il *curriculum vitae* ed un documento di identità in corso di validità.

La domanda, indirizzata al dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Bellizzi (SA), dovrà essere trasmessa improrogabilmente **entro le ore 24:00 del 27/03/2024 ESCLUSIVAMENTE** via PEC all'indirizzo [saic8ax00r@pec.istruzione.it](mailto:saic8ax00r@pec.istruzione.it) o a mezzo PEO all'indirizzo [saic8ax00r@istruzione.it](mailto:saic8ax00r@istruzione.it) con il seguente oggetto: "Invio candidatura PON FSE - Progetto Agenda SUD **DOMANDA TUTOR**".

**Si precisa che:**

- La documentazione, relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiesta della Scuola;
- Non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del *curriculum vitae* o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- La selezione delle istanze sarà effettuata da apposita commissione, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato;
- La graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola; avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione;
- Il calendario e gli orari pomeridiani saranno fissati dall'Istituzione scolastica e comunicati ai tutor (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito);
- La selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti;

- A parità di punteggio i candidati sosterranno un colloquio informativo-motivazionale con il Dirigente Scolastico;
- Le attività, si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto in orario extracurricolare durante l'anno scolastico 2021/22. Alla fine dei percorsi, coinvolgendo gli alunni partecipanti, è prevista una performance per documentare alle famiglie il percorso svolto di ampliamento dell'offerta formativa e la sua valenza educativa.

#### **Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro:**

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- Il giudizio negativo espresso dal Dirigente a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

#### **FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR**

L'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività. Il tutor:

- Cura e aggiorna l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione, nonché i contenuti sviluppati;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;  
Predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire

**NOTE:**

- 1) Ogni docente che presenta istanza potrà concorrere per una o più figure di piano, allegando tante domande di partecipazione quante sono le figure di piano per cui si chiede di concorrere. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura di piano a cui si chiede di partecipare. Il curriculum e il documento di identità possono anche essere unico.
- 2) La selezione verrà effettuata da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S., in caso di parità di punteggi.

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 e dl GDPR, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico all'Albo e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo <http://www.scuolabellizzi.edu.it/> in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

**In allegato:**

Allegato A - Domanda di partecipazione e informativa Privacy;

Allegato B - Criteri di valutazione

**NOTA: non è possibile ricoprire l'incarico di esperto e tutor all'interno dello stesso modulo. Rimane a discrezione del Dirigente Scolastico il numero di incarichi/ore da assegnare a ciascun partecipante.**

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Rosaria PAPALINO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm. ii