



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BELLIZZI
Scuola dell'infanzia – primaria e secondaria di I grado
BELLIZZI (SA)

P.zza "A. De Curtis" – 84092 BELLIZZI (SA)
- C.F. 95146350657 Tel/FAX 0828-355488 C.M. SAIC8AX00R
pec: saic8ax00r@pec.istruzione.it – mail Istituzionale: saic8ax00r@istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "BELLIZZI"-BELLIZZI
Prot. 0000400 del 10/01/2024
VII-6 (Uscita)

Al sito web
Albo Pretorio
Sez. Amministrazione Trasparente

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE n. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO e n.2 COLLABORATORI SCOLASTICI
per il personale ATA interno, nell'ambito del **Programma Scuola Viva - I annualità (2021-2027) - Progetto**
"Viva la Scuola 5" Cod. Uff. 87/SA – PR Campania FSE+ 2021/2027– D.D. n. 506 del 01/10/2021 Priorità
2 - Obiettivo Specifico ESO 4.6 - Azione correlata 2.f. 6 –

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO CHE

- con Decreto Dirigenziale n. 506 del 01/10/2021, pubblicato sul BURC n° 97 del 04/10/2021, è stato approvato l'Avviso "Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva" con i relativi allegati, rivolto alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Regione Campania;
- le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto;
- con Decreto Dirigenziale n° 263 del 31/05/2022, pubblicato sul BURC n° 47 del 31/05/2022, sono state approvate le risultanze istruttorie del Nucleo di Valutazione ed i relativi elenchi delle proposte progettuali ritenute idonee e finanziabili, di quelle non ammesse alla fase della valutazione tecnica e di quelle ritenute non idonee e non finanziabili;
- con Decreto Dirigenziale n° 504 del 05/10/2022 è stato approvato lo schema di atto di concessione da stipulare con i soggetti beneficiari;
- con lo stesso Decreto Dirigenziale n° 504 del 05/10/2022, così come rettificato dal DD n° 536 del 20/10/2022, è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto presentato dal nostro Istituto;
- che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare l'attività progettuale come di seguito indicato:

Cod. Uff.	Codice Unico Progetto	Istituto Scolastico	Sede	Titolo progetto	Finanziamento
87 SA	I27G210000400 02	ICS Bellizzi	piazza De Curtis 4 84092 BELLIZZI	Viva la scuola 5	50.000,00

- le indicazioni per la realizzazione degli interventi;
- l'assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato con decreto prot. n. 8242 del 27/04/2023;

RILEVATA

la necessità di impiegare tra il personale ATA n. 1 **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** e n.2 **COLLABORATORI SCOLASTICI** interni all'istituzione scolastica

DISPONE

che è indetta la selezione e il reclutamento di n. 1 **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** e n.2 **COLLABORATORI SCOLASTICI** previste nell'ambito del Programma Scuola Viva - I annualità (2021-2027) - Progetto "Viva la Scuola 5"

Tutte le domande, pervenute nei termini dell'avviso interno, saranno oggetto di valutazione da parte di una commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico. Qualora le istanze pervenute risultino in numero maggiore rispetto alla richiesta le stesse saranno graduate in considerazione degli anni di servizio attribuendo un punto per ogni anno di servizio prestato a tempo determinato o indeterminato. A parità di punteggio precede il candidato più giovane.

La graduatoria di merito con relativo punteggio verrà approvata e resa pubblica dal Dirigente a mezzo circolare interna, affissione all'albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito scolastico.

L'eventuale rinuncia dovrà essere formalizzata entro 24 ore dalla data della suddetta comunicazione.

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

I compiti attribuiti all'Assistente Amministrativo sono:

- predisporre un fascicolo contenente la documentazione che riguarda il progetto "Viva la Scuola 5";
- redigere convenzioni per tutte le risorse professionali coinvolte nel progetto;
- predisporre i registri firme per gli allievi;
- curare la predisposizione di tutta la documentazione amministrativa funzionale alla rendicontazione del progetto;
- curare la predisposizione di tutta la documentazione contabile funzionale alla rendicontazione del progetto;
- Rendicontare ore effettuate su specifica modulistica.

Per l'Assistente Amministrativo è previsto un compenso complessivo pari a € 962,00 corrispondente a 50 ore di impegno, così come da progetto onnicomprensivo (inclusi, quindi, anche oneri sociali e fiscali, I.V.A., se dovuta, ecc.) nel limite della somma disponibile.

Si precisa che il compenso previsto sarà liquidato al termine di tutte le attività progettuali e ad erogazione di finanziamento della presente misura POR da parte dell'Autorità Competente.

È richiesta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

COLLABORATORE SCOLASTICO

L'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano/mattutino nei giorni di svolgimento dei moduli;
- accogliere e sorvegliare i corsisti;
- tenere puliti i locali;
- collaborare con gli esperti e i tutor;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita.



Per il Collaboratore Scolastico è previsto un compenso complessivo pari a € 497,70 corrispondente a 30 , ore di impegno, così come da progetto onnicomprensivo (inclusi, quindi, anche oneri sociali e fiscali, I.V.A., se dovuta, ecc.) nel limite della somma disponibile.

Si precisa che il compenso previsto sarà liquidato al termine di tutte le attività progettuali e ad erogazione di finanziamento della presente misura POR da parte dell'Autorità Competente.

È richiesta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Il calendario e gli orari pomeridiani saranno fissati dall'Istituzione scolastica e comunicati agli esperti (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito).

Laselezione avverrà anche qualora ci sia una unicacandidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti.

Le attività, si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto in orario extracurriculare durante l'anno scolastico 2023/24.

Modalità di presentazione delle istanze

Gli interessati dovranno far pervenire domanda, corredata da curriculum vitae, entro le ore 14,00 del giorno 17/01/2024, brevi manu, presso l'ufficio protocollo dell'Istituzione Scolastica o via **PEC all'indirizzo SAIC8AX00R@PEC.ISTRUZIONE.IT** con la seguente dicitura **"Candidatura PERSONALE ATA – Viva la Scuola 5"**, indirizzata al dirigente scolastico dell'I.C. "Bellizzi " con sede in piazza de Curtis 4 Bellizzi.

Trattamento dei dati

Tutti i dati personali di l'Istituzione scolastica venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lvo. n.196/03 e delle normative vigenti.

Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si applicano le disposizioni previste dal disciplinare nazionale e comunitario relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

Costituirà motivo di risoluzione anticipata del contratto il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase contrattuale;
2. violazione dell'obbligo di riservatezza;
3. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Il presente avviso è pubblicato all'albo del sito istituzionale dell'Istituto (sez. Amministrazione Trasparente e sez. Scuola Viva) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Papalino Rosaria

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale e normativa connessa